



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente la "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni e agli enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTO l'art. 125 del D.Lgs 163/2006 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO Il PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 dalla Commissione Europea;
- VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 67 /2016 con il quale è stato approvato il PTOF per l'a.s. 2016/19;
- VISTA la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/209 del 10/01/2018 avente a oggetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - istruzione – Fondo Sociale europeo (FSE) Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID\prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base;
- VISTA la delibera n. 102/2017 – 3/2017 di approvazione della partecipazione del Liceo al progetto PON per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa – prot. n. 1953 del 21 del 21/02/2017(Delibera n. 107/2017 – 3/2017).;
- RILEVATA la necessità di reperire tra il personale esterno n. 2 figure per lo svolgimento dell'attività di formazione nell'ambito del progetto 10.2.2A-FSEPON-VE-2017-154;





RITENUTO pertanto, necessario per l'espletamento della procedura in questione l'individuazione di una Commissione giudicatrice composta di soggetti dotati di adeguata professionalità

Attività di FORMAZIONE - Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) Avviso AOODGEFID\prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base.

Modulo "Certificazione di lingua Inglese - primo gruppo di studenti" e Modulo "Certificazione di lingua Inglese - secondo gruppo di studenti"

DISPONE

Art.1

La Commissione giudicatrice per la valutazione delle candidature pervenute, per la procedura in premessa è così costituita.

- Prof. Mario Dalle Carbonare – Dirigente Scolastico (con funzione di Presidente);
- Prof.ssa Marialuisa Furlan - Docente (con funzione di componente della Commissione giudicatrice);
- Sig.ra Bruna Pozzobon – Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi (con funzione di segretario verbalizzante);

Art.2

I lavori della Commissione giudicatrice saranno svolti con i criteri di ponderazione e i relativi punteggi indicati nella lettera di invito.

Tutte le attività della Commissione giudicatrice saranno verbalizzate e si concluderanno con l'indicazione dei docenti formatori, con l'indicazione dei relativi punteggi complessivi.

Art.3

I lavori della Commissione dovranno concludersi entro e non oltre 26/10/2018.

Ai componenti della Commissione, per le attività svolte in orario non coincidente con quello lavorativo, spetterà il compenso accessorio, individuato in sede di contrattazione collettiva.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Mario Dalle Carbonare

